

SCADENZA: 21 AGOSTO 2010

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N.1 POSTO
DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - Addetto alla "Gestione S.I.T. e Autorizzazione Scarichi"
(CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO: D1)**

IL DIRETTORE DELL'ENTE

- Vista la delibera del Consiglio d'Amministrazione dell'Ente n. 10 del 14.05.2009, resa esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica del personale dipendente nonché è stato aggiornato il programma del fabbisogno di personale per il triennio 2009-2011;
- Considerato che nella delibera è previsto, per l'anno 2010, l'indizione di un concorso esterno per la copertura di un posto di "Istruttore Direttivo Tecnico" presso l'Ufficio "Gestione S.I.T. e Autorizzazione Scarichi" all'interno del Servizio Tecnico – Categoria giudica di accesso D1;
- Visto il vigente "Regolamento di accesso alle selezioni e altre procedure di assunzione" dell'Ente;
- Visti gli artt. 107 e 109 del decreto Legislativo 267 del 18.08.2000;

In esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 26 del 20.07.2010;

RENDE NOTO

E' indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per il conferimento di **n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Tecnico" addetto alla "Gestione S.I.T. e Autorizzazione Scarichi" (Cat.D1)**, in conformità alle norme previste dal vigente Regolamento di accesso agli impieghi dell'Ente, approvato con apposito atto deliberativo di Consiglio di Amministrazione, ed alle disposizioni di legge in materia.

Il presente bando viene emanato in osservanza delle disposizioni normative di cui alla Legge 68/1999.

L'A.A.T.O. n. 3 di Macerata garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della vigente normativa al riguardo.

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Per il posto di cui trattasi, inquadrato nella categoria D1 tecnico, sono previsti i seguenti emolumenti calcolati alla data del 30.06.2010, in applicazione del vigente C.C.N.L. "Regioni-Autonomie Locali":

- stipendio iniziale annuo lordo pari ad € 22.930,57,02 (compresa tredicesima mensilità);
- indennità di comparto (per dodici mensilità) pari ad € 622,80;
- assegno di nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- salario accessorio, secondo quanto previsto dal CCNL del Comparto Enti Locali e dal Contratto integrativo aziendale.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI E SPECIALI

Per l'ammissione alla selezione pubblica è previsto il possesso, da parte dei partecipanti dell'uno e dell'altro sesso, dei seguenti requisiti:

A) Titolo di studio: - Laurea in ingegneria civile, per l'Ambiente e Territorio o equipollente per legge (vecchio ordinamento o Laurea specialistica) + n. 1 anno di esperienza lavorativa interamente svolta presso Aziende Pubbliche/Private o Enti Pubblici operanti nel Settore dei Servizi pubblici locali, sia con rapporto di lavoro subordinato che attraverso prestazioni di lavoro temporaneo mediante società di fornitura, in forma libero professionale o di collaborazione coordinata e continuativa o di tirocinio o di stage.

(N.B.: Coloro che risultino in possesso di diplomi di laurea ritenuti equipollenti rispetto a quelli richiesti dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione gli estremi normativi che stabiliscono suddetta equipollenza).

B) Cittadinanza Italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

C) Età non inferiore agli anni 18.

D) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il personale da assumere in ruolo, in base alla normativa vigente. Resta salva l'applicazione delle particolari disposizioni di legge sulla idoneità fisica degli invalidi di guerra e delle categorie di altri invalidi o assimilati ai primi, al fine dell'assunzione ad impieghi pubblici. La visita di controllo sarà effettuata mediante i servizi di medicina legale della USL, salva diversa prescrizione di legge.

E) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (solo per i concorrenti di sesso maschile).

Non possono in ogni caso accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego.

Tutti i predetti requisiti, compresi quelli speciali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, fatte salve le possibilità di regolarizzazione nei limiti di cui al successivo art. 4, quanto espressamente indicato nell'allegato fac-simile di domanda che costituisce parte integrante del presente bando.

La domanda potrà essere sottoscritta, senza autenticazione, avanti il dipendente dell'Ufficio Segreteria dell'Ente addetto al protocollo, che rilascerà apposita ricevuta. Se consegnata da terzi o spedita per raccomandata A.R., dovrà essere sottoscritta e trasmessa con copia fotostatica di un

documento di riconoscimento ed indirizzata a A.A.T.O. n. 3 Marche Centro – Macerata Galleria Scipione n. 6 – 62100 Macerata.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- A)** ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 10,33 da effettuarsi mediante versamento sul conto corrente bancario dell'Ente codice IBAN IT7710605513401000000018067, con indicazione della causale del versamento, intestato all'Ente A.A.T.O. n. 3 di Macerata, presso Banca delle Marche Spa - Sede Centrale di Macerata;
- B)** il curriculum professionale, attestante il possesso di titoli, esperienze formative e di lavoro, utili ad evidenziare l'attitudine e la preparazione raggiunta dal candidato per coprire la posizione a selezione, secondo la classificazione dettagliata nella "Valutazione titoli" ai punti a) titoli di studio, b) titoli di servizio e c) titoli curriculari, del presente avviso. Per i periodi di servizio lavorativo è indispensabile segnalare: l'ente o la ditta datore di lavoro, le date di inizio e fine del rapporto di lavoro, la categoria/qualifica di inquadramento contrattuale, l'orario settimanale di lavoro, il settore di attività. Il curriculum professionale dovrà essere reso mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, da presentarsi insieme alla domanda e da sottoscrivere in presenza del dipendente addetto (ovvero da presentarsi accompagnato da copia fotostatica di un documento di riconoscimento se recapitato a mezzo posta o terza persona) e deve contenere in premessa la formula "consapevole della responsabilità connessa all'ipotesi di falsa dichiarazione". In calce alla domanda ed al curriculum deve essere apposta la firma del concorrente.

La mancata apposizione della firma in calce alla domanda comporterà di pieno diritto la esclusione immediata dal concorso, senza possibilità di regolarizzazione.

Le domande dovranno essere presentate o spedite, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di **30 gg.** dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regionale (Regione Marche).

Ai fini dell'osservanza del termine sopra indicato farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante purché la domanda giunga all'Ente entro **10 giorni** dalla data di scadenza dell'avviso di selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'ammissione alla selezione medesima sarà stabilita dal Direttore dell'Ente.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione non potranno essere restituiti prima che siano trascorsi i termini per l'eventuale impugnativa degli atti che ne abbiano disposto l'esclusione dalle fasi successive o dalla graduatoria finale.

I documenti eventualmente prodotti dai candidati inseriti nella graduatoria finale non potranno essere restituiti se non alla scadenza del periodo di validità della graduatoria stessa.

ART. 4 - ESCLUSIONI E REGOLARIZZAZIONI

Non è in ogni caso sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda di:

- A)** nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza ed eventuale recapito (se diverso dalla residenza);
- B)** indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- C)** firma del concorrente a sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Ogni altra irregolarità sarà oggetto di richiesta di regolarizzazione. Tale regolarizzazione dovrà essere effettuata, a pena di esclusione, nei termini specificatamente assegnati, con apposita nota inviata al candidato.

ART. 5 - PROVE D'ESAME - GENERALITA'

Trattandosi di selezione pubblica per esami, qualora il numero dei candidati ammessi a partecipare alle prove **sia superiore a 30 unità**, ai fini della celerità dell'espletamento della procedura selettiva, si ricorrerà a procedure di pre-selezione dei candidati secondo i criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice. Le procedure di pre-selezione consisteranno in una serie di quesiti a risposta guidata di cui alcuni sulle stesse materie oggetto delle future prove di esame ed altri miranti ad accertare l'attitudine del candidato nei confronti del posto da conferire. La procedura di pre - selezione dovrà in ogni caso consentire l'ammissione alle prove di esame di un numero di candidati percentualmente rapportato al numero di coloro che hanno inoltrato domanda di partecipazione alla selezione di cui trattasi e risultano essere stati ammessi alla procedura concorsuale, come da schema che segue:

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| • da 31 a 60 candidati ammessi | n. 25 ammessi alle prove future |
| • da 61 a 90 candidati ammessi | n. 45 ammessi alle prove future |
| • da 91 a 120 candidati ammessi | n. 50 ammessi alle prove future |
| • da 121 a 150 candidati ammessi | n. 60 ammessi alle prove future |
| • da 151 a 180 candidati ammessi | n. 65 ammessi alle prove future |
| • sopra a 180 candidati ammessi | n. 70 ammessi alle prove future |

I tempi, le modalità di comunicazione e di svolgimento delle prove pre-selettive saranno gli stessi di quelli previsti per le prove di esame.

Risulteranno ammessi alle future prove di esame i candidati che avranno riportato il maggior punteggio nella procedura pre-selettiva, secondo quanto stabilito dalla Commissione Esaminatrice relativamente al punteggio assegnato a ciascun quesito. A parità di punteggio risultante dalla prova di pre-selezione prevarranno i candidati che avranno riportato il voto più elevato nel titolo di studio richiesto per l'accesso, così come dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione. In caso di ulteriore parità prevarranno i candidati nei confronti dei quali possano essere applicate le preferenze di legge.

La valutazione riportata nelle prove di pre-selezione non produrrà alcun effetto sulle future prove di esame.

Nel caso in cui i candidati presenti alla prova pre-selettiva risultino in numero inferiore ai candidati da ammettere alle future prove di esame, non si darà luogo alla prova medesima, risultando i presenti direttamente ammessi alle future prove d'esame.

Successivamente alle prove pre-selettive, la commissione provvederà a determinare le date di svolgimento delle prove d'esame che verranno comunicate agli interessati, tramite Raccomandata A.R., in modo tale che dal ricevimento della stessa, da parte dei candidati, intercorrano non meno di **15 giorni** rispetto alla data nella quale verrà sostenuta ciascuna prova.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un regolare documento di identificazione legalmente valido.

Le prove concorsuali non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge n. 101/89, nei giorni di festività religiose ebraiche, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

I voti di ciascuna delle prove d'esame sono espressi in **trentesimi**. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno **21/30**.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte; contestualmente i candidati medesimi verranno altresì informati dell'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione dei titoli.

Anche la prova orale si intenderà superata qualora il candidato riporti una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale sarà dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli con il voto complessivo riportato nelle prove d'esame (calcolato sommando i voti conseguiti nelle prove scritte con quello della prova orale).

ART. 6 - CONTENUTO DELLE PROVE DI ESAME

Le prove consisteranno in due prove scritte, una delle quali a contenuto teorico-pratico ed una prova orale vertente sulle materie delle prove scritte e sulle altre materie indicate nel presente bando.

- 1. Prima prova scritta:** *Normativa nazionale e regionale in materia di risorse idriche. Servizio Idrico integrato. Tutela delle acque dall'inquinamento. Scienza delle costruzioni. Costruzioni idrauliche. Topografia. Costruzione di impianti idraulici, fognari e di depurazione.*
- 2. Seconda prova scritta:** *Progettazione ed organizzazione di un sistema informativo territoriale.*
- 3. Prova orale:** *La prova orale verterà sugli argomenti delle prove scritte e su:*
 - *Legislazione sui lavori pubblici e sulle espropriazioni in caso di pubblica utilità;*
 - *Legislazione in materia urbanistica;*
 - *Direzione, contabilità e collaudo dei lavori con speciale riferimento a quelli idrici;*
 - *Metodo normalizzato per la tariffa del servizio idrico integrato;*
 - *Norme sulla sicurezza del lavoro;*
 - *Tecniche di rilevazione e valutazione di opere idrauliche;*
 - *Project management;*
 - *VIA – Procedure di valutazione di impatto ambientale;*
 - *Nozioni basilari di S.I.T.*
 - *Nozioni basilari di informatica applicata.*

ART. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai titoli sarà attribuita una valutazione massima di 20 punti così suddivisi:

1° Categoria - Titoli di studio. Punteggio massimo 5 punti

Voto di laurea di cui all'art. 2, lettera A) del presente bando:

- fino a 100/110: 2 punti
- da 101/110 a 105/110: 3 punti
- da 106/110 a 110/110 4 punti
- 110 e lode: 5 punti

2° Categoria - Titoli di servizio. Punteggio massimo 5 punti

- a) per ogni anno di servizio reso presso pubbliche amministrazioni in posti, con profilo tecnico, di categoria giuridica superiore a quelle del posto messo a concorso : punti 1,0;
- b) per ogni anno di servizio reso presso pubbliche amministrazioni in posti, con profilo tecnico, di categoria giuridica equivalente a quelle del posto messo a concorso: punti 0,5;
- c) per ogni anno di servizio reso presso pubbliche amministrazioni in posti, con profilo tecnico, di categoria giuridica inferiore a quella del posto messo a concorso: punti 0,25.

Ai fini dell'attribuzione dei titoli di servizio occorre specificare che:

- l'esperienza lavorativa richiesta come requisito per l'ammissione al concorso (art. 2 presente bando) non produrrà alcun punteggio;
- ai servizi ad orario ridotto è attribuito un punteggio proporzionato alla durata oraria degli stessi rispetto al normale orario di lavoro;
- i servizi omogenei (resi nella stessa qualifica o con le medesime funzioni) si sommano. Effettuate tali somme, le frazioni di servizio superiori a mesi sei, si arrotondano ad anno intero, mentre le frazioni di servizio pari o inferiori a mesi sei non sono valutabili;
- i servizi svolti alle dipendenze di Enti pubblici economici, aziende pubbliche, soggetti privati, attinenti con il posto messo a concorso, verranno valutati soltanto qualora abbiano comportato lo svolgimento di funzioni superiori o equivalenti, non essendo possibile stabilire in modo certo le circostanze nelle quali gli stessi possano considerarsi come resi in qualifica inferiore. Per servizio attinente si intende quello prestato nella stessa area di attività del posto messo a concorso. Qualora il servizio prestato non sia riconducibile a specifica area professionale o sia riconducibile ad area non nominalmente corrispondente a quelle previste per il personale del comparto Enti Locali, si avrà riguardo alle mansioni del profilo professionale nel quale si è svolto il servizio. Per tali servizi verrà attribuito lo stesso punteggio previsto rispettivamente ai punti a) e b) per i servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni. La Commissione Esaminatrice valuterà a suo insindacabile giudizio, caso per caso, l'attinenza della prestazione svolta dal candidato, al posto messo a concorso;
- i periodi di effettivo servizio militare di leva, richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate o nell'Arma dei Carabinieri, sono valutati, se effettuati in pendenza di rapporto di lavoro, con lo stesso punteggio attribuibile al servizio prestato nel

profilo professionale ricoperto dall'interessato antecedentemente allo svolgimento del servizio militare.

3° Categoria - TITOLI CURRICULARI. Punteggio massimo 10 punti

L'attribuzione del punteggio viene effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturale e tenendo particolare conto di tutte le attività svolte dal candidato e che, per le loro connessioni, pur se non strettamente attinenti, evidenzino comunque l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto messo a concorso.

L'attribuzione del suddetto punteggio tiene conto dei criteri di cui sopra, è congruamente motivata e da tale motivazione devono risultare gli elementi che hanno determinato l'attribuzione del punteggio medesimo. Si dovrà tenere conto, in particolare, di pubblicazioni, partecipazione a seminari, convegni, corsi di aggiornamento, idoneità in precedenti concorsi, abilitazioni professionali, titoli di studio o di servizio che non abbiano formato oggetto di specifica valutazione nelle rispettive categorie.

L'attribuzione del punteggio relativo alla presente categoria dovrà effettuarsi nei confronti di quanto, oltre ad essere stato dichiarato dal candidato, sia stato altresì documentato dallo stesso con produzione di specifiche attestazioni al riguardo.

La motivazione dovrà necessariamente risultare nel processo verbale redatto dal segretario.

ART. 8 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Successivamente all'approvazione degli atti, ad ultimazione delle procedure selettive di cui trattasi, si procederà alla nomina dei candidati vincitori, sulla base della normativa esistente all'atto della nomina nonché sulla base delle previste risorse finanziarie espressamente destinate allo scopo per le annualità di riferimento.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, come indicati nel presente bando, e saranno **assunti in prova** nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico addetto al "Gestione S.I.T. e Autorizzazione Scarichi" (Cat.D1), previa stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro.

La sussistenza dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego viene accertata mediante acquisizione diretta da parte dell'Ente delle relative certificazioni o mediante libera presentazione delle stesse da parte dei nominati.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, decade dalla nomina.

Qualora il vincitore si trovi nella necessità di assumere servizio con ritardo sul termine prefissatogli per giustificato motivo, riconosciuto tale con determinazione del Direttore dell'Ente, gli effetti economici decorreranno dal giorno dell'effettiva presa di servizio.

Compiuto il periodo di prova, il dipendente consegue la nomina in ruolo, previo giudizio favorevole espresso con atto del Direttore dell'Ente.

L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e fatto salvo, comunque, l'esito negativo della procedura prevista dall'art. 34/bis del D. Lgs. n. 165/2001 in materia di ricollocamento del personale in disponibilità, essendo pendente al momento dell'indizione del presente avviso di concorso, il termine di 60 giorni in esso previsto.

La graduatoria approvata dall'Ente resterà vigente per il periodo temporale espressamente indicato dalla normativa di riferimento e dalla stessa potrà attingersi per la copertura di ulteriori posti di identico profilo e categoria che dovessero rendersi vacanti e disponibili successivamente alla pubblicazione del presente avviso.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente ha facoltà di prorogare, con motivato provvedimento per un periodo non superiore a gg. 30, non rinnovabili, il termine della scadenza della selezione e di disporre la riapertura della stessa.

L'Ente, inoltre, per ragioni di pubblico interesse, opportunamente motivate può revocare, in tutto o in parte, la selezione di cui al presente bando prima dell'inizio delle operazioni di espletamento delle prove.

Agli avvisi di proroga, riapertura o revoca sarà data la stessa pubblicità del presente bando.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni di legge e del vigente Regolamento di accesso alle selezioni e altre procedure di assunzione.

Macerata, lì 20/07/2010

F.to IL DIRETTORE
(Dott. Massimo Principi)

FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**AL SIG. DIRETTORE dell'A.A.T.O. n. 3
Galleria Scipione, n.6
62100 M A C E R A T A**

Il sottoscritto _____,

nato a _____ (Provincia di _____) il _____,

residente a _____ (Provincia di _____)

CAP _____ Via _____ n. _____

Tel./Cell. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico addetto alla gestione S.I.T. e Autorizzazione scarichi (Cat.D1)**, presso l'Ente A.A.T.O. n. 3 di Macerata.

Dichiara, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- A)** di essere cittadino italiano;
- B)** di godere dei diritti politici, risultando iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- C)** di non avere condanne penali o procedimenti penali in corso (in caso positivo specificare quali) _____;
- D)** di non essere stato destituito da un rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione nonché dichiarato decaduto;
- E)** di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- F)** di possedere il seguente titolo di studio: _____

Votazione _____

G) di aver maturato n. 1 anno di esperienza secondo quanto segue:

a) Ente o società: _____

b) Periodo attività: _____

c) Settore: _____

d) Tipologia rapporto di lavoro: _____

H) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva e degli obblighi del servizio

militare: _____ ;

I) di avere diritto, in caso di parità di merito, a preferenza, in quanto appartenente alla seguente

categoria riservataria ai sensi di legge: _____

Eventuali comunicazioni riguardanti il concorso dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

Data _____

Firma

N.B.: la domanda deve essere presentata direttamente all'ufficio archivio e protocollo dell'Ente, o rimessa soltanto a mezzo del servizio postale mediante Raccomandata A/R.

I candidati **dovranno** allegare alla domanda:

- ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di **Euro 10,33** da effettuarsi mediante versamento sul conto corrente bancario dell'Ente codice IBAN IT7710605513401000000018067, con indicazione della causale del versamento, intestato all'Ente A.A.T.O. n. 3 di Macerata, presso Banca delle Marche Spa - Sede Centrale di Macerata.
- curriculum, datato e sottoscritto.