



## **DECRETO DEL PRESIDENTE**

**n. 19/2018 del 28.12.2018**

**OGGETTO: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Anno 2019-2021.**

L'anno **2018** (duemiladiciotto) addì **ventotto** del mese di **dicembre**,

### **IL PRESIDENTE**

**Visto** il documento istruttorio riportato di seguito, predisposto dal Direttore dell'Ente, dal quale si rileva la necessità di approvare il documento in oggetto;

**Ritenuto**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

**Stabilito che** il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente, Dott. Massimo Principi;

**Visti** i pareri favorevoli, rilasciati ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, sotto il profilo della legittimità, della regolarità tecnica e contabile e della correttezza dell'azione amministrativa dal Direttore e dal Responsabile del S.E.F. dell'Ente;

### **DECRETA**

1. di recepire quale parte integrante e sostanziale del decreto il documento istruttorio in calce riportato;
2. di considerare il Piano Esecutivo di Gestione anno 2019-2021 (denominato "PEG - Piano della Performance") coincidente con gli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione 2019/2021 approvato dall'Assemblea dell'Ente;
3. di approvare il PEG 2019-2021 affidando al Direttore le dotazioni finanziarie ivi indicate, come determinate dagli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione 2019/2021;
4. di individuare quale Centro di Responsabilità e di Costo l'Ufficio di Direzione, cui sono assegnati gli obiettivi formulati dagli organi di indirizzo e a cui compete il perseguimento e la realizzazione degli stessi e la responsabilità dei relativi procedimenti;
5. di attribuire alla gestione del Direttore dell'Ente i capitoli di spesa previsti nel PEG, riconoscendo la competenza del medesimo Direttore ad adottare, sui capitoli stessi, atti di impegno, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, che avranno la forma di determinazioni, a cui dovrà essere apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui al comma 1 dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;
6. di assegnare al suddetto Direttore, unitamente alle dotazioni economiche-finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2018 e precedenti, nonché le dotazioni relative agli accertamenti di entrata e impegni di spesa da reimputare all'esercizio 2019 in base all'esigibilità ai sensi del principio contabile della competenza finanziaria potenziata previsto dal bilancio armonizzato;



**Assemblea di Ambito Territoriale Ottimale n. 3  
Marche Centro – Macerata**

---

7. di considerare già impegnate, ai sensi dell'art.183, comma 2, del T.U. n. 267/2000, le spese dovute sia per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e relativi oneri riflessi, sia per i contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente;
8. di dare atto che, le variazioni agli stanziamenti dei capitoli di PEG sono di competenza dell'Assemblea, del Presidente e del Direttore in base alle competenze attribuite dall'art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.lgs. 267/2000 come modificato dal D.lgs. n. 118/2011 e recepite nel Regolamento di Contabilità approvato dall'Assemblea il 20.11.2017 con delibera n. 24;
9. di dare atto che il presente provvedimento di approvazione del PEG è presupposto delle determinazioni a contrattare del Direttore di cui al disposto dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000;
10. di dichiarare immediatamente esecutiva la presente decisione a norma dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Il Presidente  
f.to Francesco Fiordomo



---

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

OGGETTO: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Anno 2019-2021.

**IL DIRETTORE**

**Premesso che:**

- ai sensi della Legge Regione Marche 28 dicembre 2011 n. 30 recante “*Disposizioni in materia di risorse idriche e di servizio idrico integrato*”, a seguito dell’approvazione e sottoscrizione da parte degli Enti ricadenti nell’ATO 3 Marche della “*Convenzione per la costituzione dell’Assemblea di Ambito*” in attuazione dell’art. 5, comma 2, della citata legge regionale è stata istituita, con delibera assembleare n. 1/2015\_AAto del 03.11.2015, l’Assemblea di Ambito territoriale ottimale n. 3 Marche Centro - Macerata (A.A.t.o. 3);
- l’Assemblea di Ambito svolge tutte le funzioni ad essa attribuite dalla legge nazionale, con particolare riferimento al D.lgs. n. 152/2006, dalla legge regionale, con particolare riferimento alla L.R. n. 30/2011, dalla regolazione sovraordinata, con particolare riferimento a quella dell’Autorità per l’Energia e il Gas ed il Sistema Idrico, dalla Convenzione di gestione del SII e dai suoi allegati e che le competenze a seguito della trasformazione dell’Ente si sono accresciute e vengono suddivise tra l’Assemblea e il Presidente che oltretutto è chiamato a sovrintendere i lavori assembleari;
- l’art. 12, comma 5, della Legge 30/2011 citata stabilisce che “*l’Assemblea di ambito subentra in tutti i rapporti giuridici facenti capo ai soppressi consorzi, compresi i rapporti giuridici relativi al personale*”;
- ai sensi dell’art. 14 della citata Convenzione, all’A.A.t.o. 3 si ritengono applicabili, “*fatto salvo quanto previsto dalla presente convenzione, [...] le disposizioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali)*”;

**Visto che**, a seguito della trasformazione dell’Ente, ai sensi dell’art. 3 della Convenzione per la costituzione dell’Assemblea di Ambito, gli organi istituzionali previsti sono l’Assemblea e il Presidente, non essendo più contemplato il Consiglio di Amministrazione come organo esecutivo al quale venivano affidate una molteplicità di funzioni e competenze, oggi trasferite all’Assemblea ed al Presidente come stabilito dagli artt. 5 e 8 della medesima Convenzione;

**Considerato che** ai sensi dell’art. 8, comma 7, della Convenzione per la costituzione dell’Assemblea di Ambito il Presidente ha la rappresentanza legale dell’Ente anche in giudizio e svolge una molteplicità di funzioni, vedendosi quindi attribuite competenze strategiche e di impulso, nonché funzionali all’efficacia e all’efficienza dell’Ente in relazione alla sua attività ordinaria e straordinaria, finanche operative “*attraverso l’adozione di specifici decreti o mediante direttive al dirigente*”;

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”;
- il D.lgs. n. 118/2011, in tema di armonizzazione contabile;
- il D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. “*Norme in materia ambientale*”;
- la Legge Regione Marche 28 dicembre 2011 n. 30 recante “*Disposizioni in materia di risorse idriche e di servizio idrico integrato*”;



## Assemblea di Ambito Territoriale Ottimale n. 3 Marche Centro – Macerata

**Vista** la “Convenzione per la costituzione dell’Assemblea di Ambito” sottoscritta in attuazione dell’art. 5, comma 2, della Legge Regione Marche 30/2011 citata;

**Visto** il Regolamento di contabilità armonizzato dell’Ente approvato con delibera assembleare n. 24 del 20.11.2017, in vigore dal 04.12.2017;

**Visto** il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (All. 4/1) introdotto dalla nuova contabilità ex D.lgs. 118/2011 il quale prevede tra gli altri strumenti di programmazione anche il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), che deve avere un’estensione temporale pari a quella del Bilancio di previsione;

**Visto** l’art. 169 del D.lgs. 267/2000 il quale dispone:

*“Piano Esecutivo di Gestione*

- 1. La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall’approvazione del Bilancio di Previsione, in termini di competenza.... Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
- 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all’art. 157.*
- 3. L’applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l’obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all’articolo 157, comma 1-bis”;*

**Rilevato** che l’art. 107 del D.lgs. 267/2000 ha configurato dettagliatamente il ruolo e i compiti dei dirigenti che sono competenti dell’adozione degli atti di gestione degli enti, sulla base e secondo gli indirizzi formulati dall’organo politico;

**Atteso** che nel Regolamento per l’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell’Ente sono individuate le funzioni del Direttore con maggiore dettaglio e specificazione rispetto alla normativa di carattere generale racchiusa nel D.lgs. 267/2000;

**Vista** la delibera dell’Assemblea di Ambito n. 3 del 03.11.2015 con la quale è stato nominato il Direttore dell’Ente ai sensi dell’art. 5, comma 2, della “Convenzione per la costituzione dell’Assemblea di Ambito” nella persona del Dott. Massimo Principi con funzioni dirigenziali;

**Considerato che** l’esigua determinazione dell’organico dell’Ente, così come la presenza di un’unica figura dirigenziale, non comportano la necessità di ripartire fra le figure in organico il potere di spesa, che risulta per intero attribuibile alla sola figura dirigenziale, costituendo una duplicazione contabile e formale la determinazione di un documento di PEG separato dal Bilancio di previsione, dal momento che i due schemi coincidono in tutto e per tutto;

**Considerata quindi** la necessità di individuare quale unico Centro di Responsabilità e di Costo l’Ufficio di Direzione dell’Assemblea cui compete l’assunzione degli impegni di spesa attraverso atti denominati determinazioni;

**Rilevato** che il Piano Esecutivo di Gestione, una volta approvato il Bilancio di Previsione, si caratterizza quale formale atto di assegnazione delle risorse economiche dell’Assemblea all’Ufficio di



**Assemblea di Ambito Territoriale Ottimale n. 3  
Marche Centro – Macerata**

---

Direzione e implica la correlata responsabilità in ordine all'impiego delle risorse medesime da parte del Direttore;

**Ritenuto**, dunque, lo strumento del Bilancio di previsione equiparato al PEG quale atto di gestione in grado di consentire celermente e con maggiore snellezza lo svolgimento delle funzioni proprie del Direttore;

**Vista** la necessità di procedere con l'acquisto dei ben e servizi la cui previsione di spesa è contenuta nel bilancio di previsione 2019-2021 e la necessità di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019-2021 provvedendo ad indicare il Direttore come unico Centro di Responsabilità e di Costo e quindi assegnando allo stesso Direttore la competenza ad impegnare le spese contenute nel PEG, rimandando a successivo decreto l'assegnazione degli obiettivi da perseguire al fine della realizzazione del programma dell'Assemblea;

Assunto il prescritto parere di regolarità contabile:

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile:

- con attestazione di copertura finanziaria;
- in quanto il presente provvedimento produce “effetti indiretti” sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio Economico e Finanziario  
f.to Devis Fioretti

Macerata, \_\_\_\_28.12.2018\_\_\_\_\_

Rilasciato il prescritto parere di regolarità tecnica:

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Direttore  
f.to Massimo Principi

Macerata, \_\_\_\_28.12.2018\_\_\_\_\_

Tutto ciò premesso, il sottoscritto Direttore, Responsabile del Procedimento, propone l'approvazione del presente decreto concernente “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Anno 2019-2021”:



**PROPOSTA DI DECRETO**

1. recepire quale parte integrante e sostanziale del decreto il presente documento istruttorio;
2. considerare il Piano Esecutivo di Gestione anno 2019-2021 (denominato “PEG - Piano della Performance”) coincidente con gli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione 2019/2021 approvato dall’Assemblea dell’Ente;
3. approvare il PEG 2019-2021 affidando al Direttore le dotazioni finanziarie ivi indicate, come determinate dagli stanziamenti previsti nel Bilancio di Previsione 2019/2021;
4. individuare quale Centro di Responsabilità e di Costo l’Ufficio di Direzione, cui sono assegnati gli obiettivi formulati dagli organi di indirizzo e a cui compete il perseguimento e la realizzazione degli stessi e la responsabilità dei relativi procedimenti;
5. attribuire alla gestione del Direttore dell’Ente i capitoli di spesa previsti nel PEG, riconoscendo la competenza del medesimo Direttore ad adottare, sui capitoli stessi, atti di impegno, ai sensi dell’art. 183 del D.lgs. 267/2000, che avranno la forma di determinazioni, a cui dovrà essere apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui al comma 1 dell’art. 49 del D.lgs. 267/2000;
6. assegnare al suddetto Direttore, unitamente alle dotazioni economiche-finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell’esercizio 2018 e precedenti, nonché le dotazioni relative agli accertamenti di entrata e impegni di spesa da reimputare all’esercizio 2019 in base all’esigibilità ai sensi del principio contabile della competenza finanziaria potenziata previsto dal bilancio armonizzato;
7. considerare già impegnate, ai sensi dell’art.183, comma 2, del T.U. n. 267/2000, le spese dovute sia per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e relativi oneri riflessi, sia per i contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l’importo dell’obbligazione sia definita contrattualmente;
8. dare atto che, le variazioni agli stanziamenti dei capitoli di PEG sono di competenza dell’Assemblea, del Presidente e del Direttore in base alle competenze attribuite dall’art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.lgs. 267/2000 come modificato dal D.lgs. n. 118/2011 e recepite nel Regolamento di Contabilità approvato dall’Assemblea il 20.11.2017 con delibera n. 24;
9. dare atto che il presente provvedimento di approvazione del PEG è presupposto delle determinazioni a contrattare del Direttore di cui al disposto dell’art. 192 del D.lgs. 267/2000;
10. dichiarare immediatamente esecutiva la presente decisione a norma dell’art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Il Direttore  
f.to Massimo Principi

*Allegati:*

1. *Prospetto PEG 2019 - Entrate;*
2. *Prospetto PEG 2019 - Spese.*



**Assemblea di Ambito Territoriale Ottimale n. 3  
Marche Centro – Macerata**

---

Il presente decreto è esecutivo il \_\_28.12.2018\_\_\_\_\_

- per decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del D.lgs. 267/2000  
 per dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000

Macerata,

Il Direttore

Dott. Massimo Principi

\_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente (sito internet [www.ato3marche.it](http://www.ato3marche.it)) ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 267/2000 e ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009, commi 1 e 5, come modificati dal D.L. 194/2009, art. 2, comma 5, convertito con modificazioni dalla L. 25/2010, per i prescritti 15 giorni dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Macerata,

Il Direttore

Dott. Massimo Principi

\_\_\_\_\_